

Informationen zum Online-Anmeldeverfahren

PJ-Beginn November 2019

Verfahren für Studierende der Georg August Universität Göttingen

Das Anmelde- und Verteilungsverfahren erfolgt Web-basiert:

Registrierung vom 15.05.2019 – 21.05.2019

Wichtig: Bitte registrieren Sie sich auf jeden Fall im PJ-Portal, auch wenn Sie alle Tertiale extern oder im Ausland absolvieren wollen. Sie sind ansonsten nicht als PJ-Student/in der Universität Göttingen erfasst, was für die Prüfungsanmeldung zum M3 jedoch erforderlich ist.

Für den PJ-Beginn im **November 2019** wird am **15.05.2019** im Laufe des Tages das PJ-Portal https://www.pj-portal.de/index_gt.php freigeschaltet. Die einzelnen Schritte bei der Online-Anmeldung sind wie folgt:

1. Ab **15.05.2019** können Sie sich im PJ-Portal https://www.pj-portal.de/index_gt.php registrieren. Die Verteilung der PJ-Plätze erfolgt in zwei Stufen
 - Lokale Phase
 - Globale Phase
2. In der lokalen Phase können Sie sich nun im System einen Überblick über die zur Verfügung stehenden PJ-Plätze am Uniklinikum Göttingen und unseren Lehrkrankenhäusern verschaffen, eine Merk- bzw. Wunschliste erstellen und ggf. Härtefallanträge stellen. Die Registrierungsphase endet am **21.05.2019**.
3. Wenn Sie einen Härtefallantrag gestellt haben und dieser vom Studiendekanat akzeptiert wurde, kann Ihre angegebene Wunschkombination von Fächern/Kliniken für Sie vom System gebucht werden, sofern nicht aufgrund einer hohen Zahl an genehmigten Härtefällen Platzprobleme entstehen. Die Plätze für Studierende mit Härtefällen werden aus der verfügbaren Menge an Plätzen abgezogen, bevor alle übrigen registrierten Studierenden ihre Plätze buchen können. Bitte legen Sie Nachweise zu Ihrem Härtefallantrag (Schwerbehindertenausweis, ärztliche Bescheinigung, Geburtsurkunde des Kindes oder sonstige relevante Unterlagen) bis zum **21.05.2019** im Studiendekanat vor. Studierende mit genehmigten Härtefällen können Ihre Wunschkombination in den Nachrück- und Umbuchungsphasen nicht mehr ändern!
4. Die eigentliche Buchungsphase der PJ-Plätze beginnt am **11.06.2019**. Hierzu erhalten Sie am **03.06.2018** eine Mail mit Ihrer individuellen Startzeit zur verbindlichen Buchung der Plätze. Die Zugriffsreihenfolge der registrierten Studierenden wird ausgelost. Bei der Startzeit handelt es sich um den Zeitpunkt, ab dem Sie Ihre Buchung vornehmen können. In der Übersicht und in Ihrer Merkliste sehen Sie, wie viele Plätze noch zur Verfügung stehen. Da sich diese Zahlen

während der Buchungszeit laufend ändern werden, sollten Sie die Merkliste jederzeit neu laden. Eine verbindliche Buchung kann erst ab Ihrer persönlichen Startzeit erfolgen. Ihr Wunsch wird 150 Sekunden gehalten und verlängert sich immer wieder neu, sobald Sie die Verfügbarkeit aktualisieren. Sobald Sie Ihren Buchungswunsch bestätigt haben, kann dieser in der Buchungsphase nicht mehr geändert werden. Hierzu müssen Sie auf das Nachrückverfahren warten.

5. Für Tertiale, die Sie im Ausland verbringen werden, wählen Sie im System bitte „Ausland“ aus bzw. geben Sie das Splitting ein. Bitte buchen Sie für diesen Fall „ALK“, in dem Sie einen Teil absolvieren wollen und setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Sollten Sie die andere Hälfte des Tertials an der Universität Göttingen absolvieren wollen, reichen Sie bitte **umgehend** die Zusage aus dem Ausland im PJ Büro ein.
6. Am **26.06.2019** erhalten Sie per Mail Startzeiten für die globale Vergabe von PJ Plätzen der am PJ Portal teilnehmenden Fakultäten. Eine erneute Registrierung hierfür ist nicht erforderlich.
7. Das PJ Portal schließt **5 Wochen vor Start des jeweiligen Tertials**. So haben die Studierenden ab dem **01.07.2019, ab 09.00** Uhr die Möglichkeit eine Umbuchung der bereits gewählten PJ Plätze oder die Freigabe des PJ Platzes wegen eines Auslandstertials oder einem Tertial im Rahmen der PJ Mobilität vorzunehmen (siehe auch Datei „Fahrplan zum PJ“).
8. Zusagen für externe Tertiale von anderen Universitäten müssen grundsätzlich im PJ Büro unmittelbar nach Erhalt vorgelegt werden. Ebenso muss im PJ Portal die Platzfreigabe durch Sie erfolgen, in dem Sie die Änderung auf „Inland“ vornehmen. **Jeder Studierende hat für die Aktualität des Eintrags im PJ Portal der wahrzunehmenden Tertiale zu sorgen.**
9. Nur wenn Ihre externe PJ Plätze ordnungsgemäß im PJ Büro hinterlegt und die PJ Bescheinigung durch das PJ Büro gegengezeichnet wurde, erfolgt eine Anerkennung durch das LPA.

Für Rückfragen zu diesem Informationsblatt steht Ihnen das PJ Büro (Frau Niemeyer

christina.niemeyer@med.uni-goettingen.de; +49 (0) 551 39-63387; Ebene 1 D1 Raum 213; Mo 13:00-14:00 Uhr, Di und Do 10:00-12:45 Uhr) gerne zur Verfügung.

Stand: 28.01.2019