

Führungskräfteentwicklungsprogramm „lead to excellence“ – ergänzendes Angebot: **Arbeitsrecht und Arbeitszeitrecht**

Inhalt – Ziele – Nutzen

Dieser Workshop bietet eine praxisorientierte Übersicht über Grundlagen des Arbeitsrechts und des Arbeitszeitrechts. Anhand praktischer Beispiele erläutern die Dozenten Zusammenhänge, geben Handlungsempfehlungen und praxisnahe Tipps.

Der Fokus liegt darauf, wie Sie als Führungskraft rechtssicher und verantwortungsvoll mit zentralen arbeitsrechtlichen Fragestellungen einschließlich Arbeitszeit umgehen können. Der Praxisbezug wird durch Hinweise auf gängige praxisrelevante Risiken und Stolpersteine im Arbeitsalltag ergänzt.

Ziel ist es, Ihre Rechtskompetenz zu stärken, damit Sie Mitarbeitende fair, transparent und unter Berücksichtigung rechtlicher Rahmenbedingungen unterstützen können.

Schwerpunkte:

- Arbeitsrechtliche, gesetzliche und tarifliche Vorgaben
- Von der Ausschreibung bis zum Arbeitsvertrag
- Erfahrungsaustausch über typische Problemstellungen im Arbeitsalltag einer Führungskraft
- Umgang mit Störungen im Arbeitsverhältnis
- Was ist Arbeitszeit? Was sind Überstunden? Was ist Mehrarbeit?

Methodik: Input, kollegialer Austausch

Zielgruppe: alle Führungskräfte

Trainer*innen: Dr. Sebastian Schulten, Leiter Geschäftsbereich Personal
Barbara Waldeck, Leiterin Sachgebiet G3-22 Arbeitszeit- und Reise-
management

Termin /

Seminarzeit: 12.03.2026, 09:00 - 12:00 Uhr

Seminarort: Heart and Brain Center (HBCG), Raum 2.126/130, Robert-Koch-Str. 42

***Die Teilnahme am FKE Programm ist Arbeitszeit.
Sobald Sie eine Einladung erhalten haben,
gilt diese gleichzeitig als Dienstreisegenehmigung.***

Ansprechpartnerin:

Lucie Boche MaHM, Tel: 39-65227

lucie.boche@med.uni-goettingen.de

FKE ■ ■ ■
Führungskräfte
Entwicklung