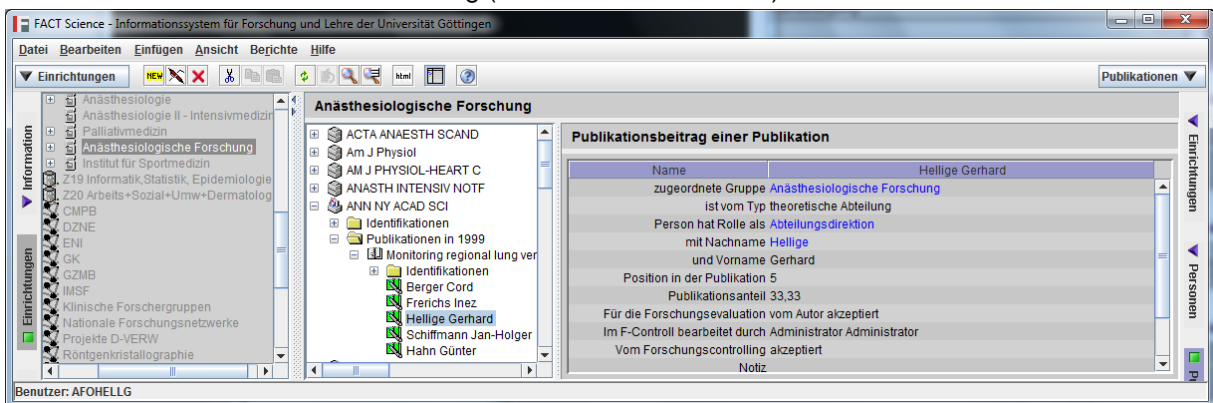


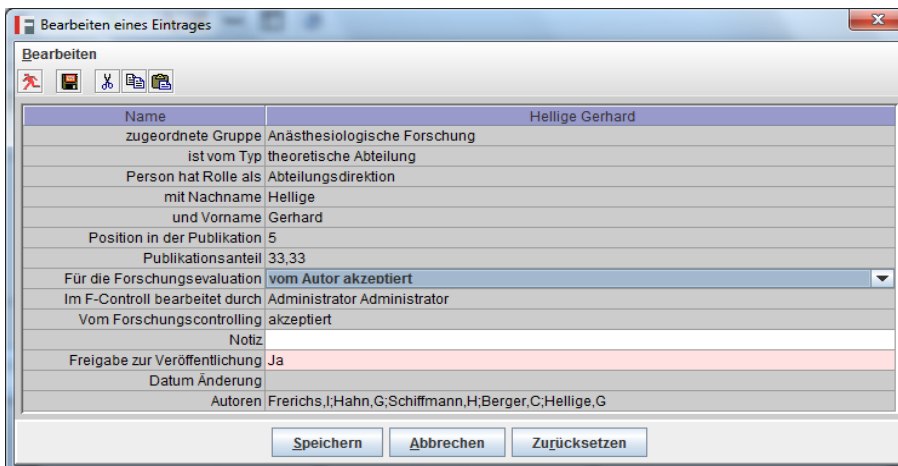
# ANLEITUNG: PUBLIKATIONS-BEITRÄGE IN FACTSCIENCE BEARBEITEN

Stand: April 2016

1. Wählen Sie in FACTScience in der Navigationsleiste (links) Einrichtungen an und markieren Sie im Einrichtungsbaum Ihre Klinik/Institut/Abteilung.
2. Wählen Sie in FACTScience in der Modulleiste (rechts) Publikationen an.  
Im mittleren Fenster die Publikationsquelle, den Jahresordner und den Titel doppelt anklicken, so dass der zu bearbeitende Publikationsbeitrag (= der Name des Autors) erscheint



3. Wählen Sie in der Menüzeile (oben) „Bearbeiten/Eintrag bearbeiten“, es öffnet sich dieses Fenster:



Klicken Sie auf das Feld rechts neben „Für die Forschungsevaluation“ und Sie erhalten die Auswahl:

„vom Autor akzeptiert“ (= gelb), „vom Autor abgelehnt“ (= rot), „vom Autor zu bearbeiten“ (= rot)

Wenn Sie auf „abgelehnt“ = rot setzen, schreiben Sie bitte in das Feld „Notiz“ eine kurze Begründung, wie z.B: entspricht nicht den Evaluationskriterien, importierte Publikation, etc. und Ihr Namenskürzel.

**Beiträge, die einer „Study-Group“, „Investigator...“, o.ä. zugeordnet werden, bitte immer auf „rot“ setzen!**

Ansprechpartnerinnen:

Zentralbereich Vorstand – Forschungscontrolling

Dipl. Betriebsw. (FH) Annelie Wihgrab, Telefon 0551 / 39-91215, FAX 0551 / 39-13091215

Dipl.-Kffr. Svenja Wolff, Telefon 0551 / 39-22651, FAX 0551 / 39-13022651